



भारत का राजपत्र The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं० 15]
No. 15]

नई दिल्ली, शनिवार, अप्रैल 27, 1985/वैशाख 7, 1907
NEW DELHI, SATURDAY, APRIL 27, 1985/VAISAKHA 7, 1907

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह अलग संकलन के रूप में
रखा जा सके

Separate Paging is given to this Part in order that it may be filed as a
separate compilation

भाग II--खण्ड IV

PART II--Section IV

रक्षा मंत्रालय द्वारा जारी किए गए सांघिक नियम और आदेश
Statutory Rules and Orders issued by the Ministry of Defence

रक्षा मंत्रालय

नई दिल्ली, 21 मार्च 1985

कानि०आ० 69— केन्द्रीय सरकार तटरक्षक अधि-
नियम, 1978 (1978 का 30) को धारा 123 की उप-
धारा (2) के खण्ड (ख) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग
करते हुए तटरक्षक नाविक (तकनीकी शाखा) भर्ती नियम,
1982 का संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाती
है, अर्थात् :-

1. (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम तटरक्षक नाविक
(तकनीकी शाखा) भर्ती (संशोधन) नियम 1985 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को
प्रवृत्त होंगे।

2 तटरक्षक नाविक (तकनीकी शाखा) भर्ती नियम,
1982 की अनुसूची में क्रम सं० 3 पर प्रधान यान्त्रिक के
पद के सामने स्तम्भ 11 के नीचे की प्रविष्टि में प्रोन्नति
शीर्षक के नीचे पैरा (1) के स्थान पर निम्नलिखित पैरा
रखा जाएगा अर्थात् :-

“(1) तटरक्षक में ऐसे उपयुक्त उत्तम यान्त्रिकों में से
प्रोन्नति द्वारा जिन्होंने उस रैंक में कम से कम 2 वर्ष
सेवा की है। और विभागीय परीक्षा भी उत्तीर्ण
की है।”

नरेश चन्द सिंह नेगी, डैस्क ऑफिसर

टिप्पणी:—मूल नियम तारीख 17-4-1982 के भारत के
राजपत्र अनुसूच-2 खण्ड 4 में कानूनी नियम और
आदेश संख्या 92 तारीख 1-4-1982 द्वारा प्रकाशित
किये गये।

MINISTRY OF DEFENCE

New Delhi, the 21st March, 1985

S.R.O. 69.—In exercise of powers conferred by clause
(b) of sub-section (2) of section 123 of the Coast Guard
Act, 1978 (30 of 1978), the Central Government hereby
makes the following rules to amend the Coast Guard Naviks
(Technical Branch) Recruitment Rules, 1982, namely :—

1. (1) These rules may be called the Coast Guard Naviks
(Technical Branch) Recruitment (Amendment) Rules, 1985.

(2) They shall come into force on the date of their
publication in the Official Gazette.

2. In the Schedule to the Coast Guard Naviks (Technical
Branch) Recruitment Rules, 1982, against the post of Pra-
dhan Yantrik at serial number 3, in the entry under column
11 for paragraph shall be substituted, namely :—

“(i) By promotion from amongst suitable Uttam Yan-
triks in Coast Guard who have put in at least 2
years' service in the rank subject to passing the
departmental examination.”

N. C. S. NEGI, Desk Officer

Note :—Principal rules published vide S.R.O. No. 92
dated 1-4-1982 in Part II Section IV of Gazette of India
dated 17-04-1982.

नई दिल्ली, 29 मार्च, 1985

मा. का. नि. 70:—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और सैनिक इंजीनियर सेवा (प्रशासनिक अधिकारी श्रेणी-2) भर्ती नियम, 1979 का उन बातों के सिवाय अधिकांश करने हुए, जिन्हें ऐसे अधिकरण से पढ़ने किया गया है या करने का लोप किया गया है, रक्षा मंत्रालय के अधीन सैनिक इंजीनियर सेवा में प्रशासनिक अधिकारी श्रेणी-2 के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्:—

- संक्षिप्त नाम और प्रारंभ :—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम सैनिक इंजीनियर सेवा (प्रशासनिक अधिकारी श्रेणी-2) भर्ती नियम, 1985 है।
(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।
- पद-संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान :—उक्त पद की संख्या उसका वर्गीकरण और उसका वेतनमान वह होगा जो इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तंभ 2 से 4 में विनिर्दिष्ट हैं।
- भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अन्य अर्हताएं आदि :—उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उससे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तंभ 5 से 14 में विनिर्दिष्ट हैं।
- निरर्हताएं : यह व्यक्ति :—
(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से, जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है विवाह किया है, या
(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है, उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा।
परन्तु यदि केंद्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को प्रागु स्वीय विधि के अधीन हुआ है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन में छूट दे सकती।
- शिक्षित करने की शक्ति :—जहां केंद्रीय सरकार को यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समर्थित है, वहां वह, उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके तथा संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके, इन नियमों के किसी उपाबद्ध को किसी वर्ष या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा निष्प्रभावी कर सकती।
- व्यावृत्ति :—इन नियमों की कोई भी बात ऐसे धारसणों, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केंद्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य विशेष वर्गों के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	चयन पद अथवा अवयन पद	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा	सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा केंद्रीय निविन सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अधीन अनुज्ञेय है या नहीं।
1	2	3	4	5	6	7
प्रशासनिक अधिकारी श्रेणी-2	135* (1985) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केंद्रीय सेवा समूह "ख" राजपत्रित अनुसूचितीय	650-30-740- 35-880- द.रो.-40- 960 5.	चयन	30 वर्ष से अधिक नहीं (केंद्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए 5 वर्ष तक शिक्षित की जा सकती है)। टिप्पणी :—आयु-सीमा अन्वयारित करने के लिए निम्नलिखित तारीख, भाग्य में रहने वाले अभ्यर्थियों में (उत्तमे भिन्न जो अदमान और निकोबार द्वीप तथा लक्षद्वीप में रहते हैं) आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी।	नहीं

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए शैक्षिक और अन्य अर्हताएं

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अर्हता प्राप्त आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होगी या नहीं।

परिक्षा का अवधि, यदि कोई हो

8

9

10

आवश्यक :

नहीं

दो वर्ष

- (1) किसी माध्यमता प्राप्त विश्वविद्यालय की डिग्री या समतुल्य
- (2) किसी सरकारी कार्यालय या लोक निकाय या व्यापार-प्राप्त वाणिज्यिक समुदाय में किसी पर्यवेक्षी हैनियस में प्रशासन लेखा और स्थापन कार्य का 3 वर्ष का अनुभव।

टिप्पणी: 1. अर्हताएं, अन्यथा सुश्रुति अभ्यर्थियों की दशा में सब लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार गणित की जा सकती हैं।

टिप्पणी: 2. अनुभव संबंधी अर्हता (अर्हताएं) संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों की दशा में तब शिथिल की जा सकती है (है) जब चयन के किसी प्रक्रम पर संघ लोक सेवा आयोग की यह राय है कि उनके लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समुदायों के अभ्यर्थी पर्याप्त संख्या में उपलब्ध नहीं हो सकेंगे।

वांछनीय:—सरकारी नियमों और विनियमों का ज्ञान।

भर्ती की पद्धति/भर्ती सीधे होंगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता।

प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जाएगा।

11

12

प्रोन्नति द्वारा जिसके तहत हो सकते पर प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण द्वारा और दोनों के तहत हो सकते पर पौरी भर्ती द्वारा।

प्रोन्नति: ऐसा कार्यालय अधीनस्थ श्रेणी-2 जिनमें उस श्रेणी में 8 वर्ष नियमित सेवा की है जिसमें कार्यालय अधीनस्थ श्रेणी-1 में की गई सेवा की श्रेणी यदि कोई हो, भी सम्मिलित है।

टिप्पणी: ऐसे आधुनिक श्रेणी-2, (जो पहले निजी सहायक के रूप में ज्ञात थे) जिन्होंने निवृत्तिय कांड में रहने का फैसला किया था और जो इन नियमों के प्रवर्धन की तारीख को कार्यालय अधीनस्थ श्रेणी-1 में सेवा कर रहे हैं, पर भी प्रोन्नति के लिए तब तक विचार किया जाएगा जब तक कि उस कांड में उनकी मर्यादा समाप्त न हो जाए, परन्तु यह तब जब कि उन्होंने उस श्रेणी में 8 वर्ष नियमित सेवा की हो, इसमें कार्यालय अधीनस्थ श्रेणी-1 की श्रेणी में की गई सेवा यदि कोई हो भी सम्मिलित है।

प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण।

केंद्रीय/राज्य सरकार के अधीन ऐसे अधिकारी :

(क) (1) जो सक्षम पद धारण किए हुए हैं, या

(2) जिन्होंने 550-900 रु. या समतुल्य वेतनमान वाले पदों पर 3 वर्ष सेवा की है, या

(3) जिन्होंने 425-700 रु. या समतुल्य वेतनमान वाले पदों पर 8 वर्ष सेवा की है, और

(ख) जिनके पास प्रशासन, स्थापना और लेखा विषयों का अनुभव हो। (प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत उम्मीद संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य कांड का पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी।

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति द्वे तौ उसकी संरचना

भर्ती करने में किन पात्रत्वनिर्णयों में संश्लेषण सेवा आयोग में परामर्श किया जाएगा।

13

14

(प्रोन्नति पुष्टि के संबंध में विचार करने के लिए समूह "ख" विभागीय प्रोन्नति समिति

1. अपर महाविदेशक इंजीनियर (कार्मिक) ई-रन-सी शाखा—(अध्यक्ष)
2. उप निर्माण महाविदेशक (पी एंड सी) ई-रन-सी शाखा—(सदस्य)
3. अवर सचिव रक्षा (नियुक्तियों) रक्षा मंत्रालय—(सदस्य)

सीधी भर्ती करने समय और किसी अधिकारी का प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए ध्यान करने समय संश्लेषण सेवा आयोग के परामर्श करना आवश्यक है।

[फा. सं. ए-85604/14/एओ-1 तथा एओ-2 सीएससीसी]

New Delhi, the 29th March, 1985

S.R.O. 70.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the Military Engineer Services (Administrative Officer Grade II) Recruitment Rules, 1979, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Administrative Officer Grade II in the Military Engineer Services, under the Ministry of Defence, namely :—

1. Short title and commencement.—(i) These rules may be called the Military Engineer Services (Administrative Officer Grade II) Recruitment Rules, 1985.

(ii) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of post, classification and scale of pay.—The number of the said post, its classification and the scale of pay attached thereto, shall be as specified in columns 2 to 4 of the schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age limit, other qualifications, etc.—The method of recruitment, age limit, qualifications and other matters relating to the said post, shall be as specified in column 5 to 14 of the said Schedule.

4. Disqualification.—No person,

- (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or
- (b) who, having a spouse living has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post:

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit, and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

Name of post	No. of post	Classification	Scale of pay	Whether selection post or Non-selection post	Age limit for direct recruits	Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of the Central Civil Services (Pension) Rules 1972	Educational and other qualifications required for direct recruits
1	2	3	4	5	6	7	8
Administrative Officer	*135 (1985) *Subject to variation dependent on work load.	General Central Service	Rs. 650-30-740-35-880-	Selection	Not exceeding 30 yrs. (Relaxable for Government servants up to 5 years in accordance with the instructions/orders issued by the Central Government). Note: The crucial date for determining	No	Essential : (i) Degree of a recognised University or equivalent. (ii) 3 years experience of administration accounts and establishment work in a supervisory capacity in a Government office or Public Body or commercial concern of repute.
Grade II		Group B Gazetted Ministerial	EB-40-960				

1	2	3	4	5	6	7	8
					the age limit shall be the closing date for receipt of application from candidates in India (other than those in Andaman & Nicobar Islands and Lakshadweep).		Note : 1. Qualifications are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in case of candidates otherwise well qualified. Note: 2 The qualification(s) regarding experience is/are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in the case of candidates belonging to the Scheduled Caste and Scheduled Tribes if, at any stage of selection, the Union Public Service Commission is of the opinion that these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them. Desirable: Knowledge of Government rules and regulations.
Whether age and educational qualifications proscribed for direct recruits will apply in the case of promotions.	Period of probation if any	Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/transfer & percentage of the vacancies to be filled by various methods.	In case of recruitment by promotion/deputation/transfer grades from which promotion/deputation/transfer to be made.	If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition.	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment.		
9	10	11	12	13	14		
No	Two years	By promotion, failing which by transfer on deputation and failing both by direct recruitment.	Promotion-Office Superintendent Grade II with 8 years regular service in the grade including services, if any rendered in the grade of office Superintendent Grade I. Note: Stenographers Grade II (formerly known as Personal Assistant) who have opted for clerical cadre and are serving as Office Superintendents Grade I on the date of promulgation of these rules shall also be considered for promotion until they are wasted out provided they have rendered 8 years regular service in the grade including service, if any, rendered in the grade of Office Superintendent Grade I. Transfer on deputation: Officers under the Central/State Government: (a) (i) holding analogous posts, or	Group B Departmental Promotion Committee for considering promotion/confirmation. 1. Additional Director General of Engineers (Personnel), Engineer-in-Chief's Branch-Chairman 2. Deputy Director General of Works (P&C) Engineer-in-Chief's Branch-Member. 3. Under Secretary D (Appointments), Ministry of Defence Member	Consultation with the Union Public Service Commission necessary while making direct recruitment and selecting an officer for appointment on deputation.		

9	10	11	12	13	14
			(ii) with 3 years service in the posts in the scale of Rs. 550-900 or equivalent, or		
			(iii) with 8 years service in posts in the scale of Rs. 425-700 or equivalent, and		
			(b) possessing experience in administration, establishment and accounts matters (Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same organisation/department shall not exceed 3 years).		

[F. No. 85604/14/AQI&AO II/CSCE]

का० नि० आ० 71:—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और नौसेना समूह "ग" (अनौद्योगिक-स्तर पर) भर्ती नियम, 1972 को, जहाँ तक उनका संबंध नुसार नक्शानबंश (सिविल/यात्रिक/विद्युत/निर्माण/आयुध/कलाकार/चार्ट) प्रधान नक्शानबंश (सिविल/यात्रिक/विद्युत/निर्माण/आयुध/कलाकार/चार्ट) ज्येष्ठ नक्शानबंश (सिविल/यात्रिक/विद्युत/निर्माण/आयुध/कलाकार/चार्ट) नक्शानबंश (सिविल/यात्रिक/विद्युत/निर्माण/आयुध/कलाकार/चार्ट) और अनुसूचक से है, उन बातों के सिवाय अधिकान्त करने हुए जिन्हें ऐसे अधिकरण से पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, नौसेना में ड्राईंग कार्यालय कर्मचारों समूह "ग" अनौद्योगिक पदों पर भर्ती का पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :-

- संक्षिप्त नाम और प्रारंभ:—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम नौसेना समूह "ग" अनौद्योगिक पद (ड्राईंग कार्यालय कर्मचारों) भर्ती नियम, 1985 है।
(2) ये राजपत्र में प्रकाशन के तारख को प्रवृत्त होंगे।
- लागू होना:—ये नियम इन नियमों से उपावद्ध अनुसूचक में स्तंभ 1 में विनिर्दिष्ट पदों को लागू होंगे।
- पद-संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान:—उक्त पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण और उनके वेतनमान वे होंगे जो उक्त अनुसूचक के स्तंभ 2 से 4 में विनिर्दिष्ट हैं।
- भर्ती का पद्धति, आयु-सीमा और अन्य अर्हताएं आदि:—भर्ती का पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उनसे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो पूर्वोक्त अनुसूचक के स्तंभ 5 से 14 में विनिर्दिष्ट हैं।
- निरुद्धता: वह व्यक्ति:—
(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसका पति जं विध है, विवाह किया है, या
(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के ज विध होते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है, उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा।

परन्तु यदि केन्द्रिय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगा।

- शिथिल करने का शक्ति:—जहाँ केन्द्रिय सरकार का यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचन है, वहाँ वह, उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखपद्ध करने, इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों का बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगा।
- व्याप्ति:—इन नियमों का कोई भी बाबत, ऐसे आदेशों, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रिय सरकार द्वारा इस संबंध में समय समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जानियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	चयन पद अथवा अचयन पद	संश्लो भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा	सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा केन्द्रिय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अर्थन अनुज्ञेय है या नहीं।
-----------	----------------	----------	---------	---------------------	---	--

1	2	3	4	5	6	7
1. मुख्य नक्शानबंश (सिविल/यात्रिक/विद्युत/निर्माण/आयुध/कलाकार/चार्ट)	114 (1985)	माधायन केन्द्रिय सेवा समूह "ग" अराज-पत्रित अननुसूचितय अनौद्योगिक	700-30-760-35-900 रु	चयन	35 वर्ष	नहीं

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए शैक्षिक और सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए परिवर्द्धा की अवधि, यदि कोई हो अन्य ग्रहणाएँ विहित आयु और शैक्षिक ग्रहणाएँ प्रोन्नत व्यक्तियों के दशा में लागू होंगी या नहीं

8	9	10
1. इंजिनियरों में डिप्लोमा या उसके समतुल्य और 1 वर्ष का अनुभव या 2. मैट्रिकुलेशन या समतुल्य। नौसेना/समुद्र/विद्युत/संरचना/कर्मशाला/मिलिटरी इंजिनियर/ड्राईंग कार्यालय में कम से कम 3 वर्ष का शिक्षा पूर्ण की हो और नक्शानवर्तों में 10 वर्ष का अनुभव। या 3. सिविल/यांत्रिक/विद्युत/नौसेना/वास्तुकला और पोल निर्माण इंजिनियरों में डिप्लोमा/वाणिज्यिक कला में डिप्लोमा/प्रमाणपत्र और नक्शानवर्तों में 10 वर्ष का अनुभव।	नहीं	सीधे भर्ती किए गए व्यक्तियों के लिए दो वर्ष। प्रोन्नत/स्थानांतरित किए गए व्यक्तियों के लिए कोई परिवर्द्धा अवधि नहीं।

प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानांतरण द्वारा भर्ती का पद्धति तथा विभिन्न पदों, प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानांतरण द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियाँ जिनसे नियों द्वारा भरने वाले रिक्तियों की प्रतिशतता। प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानांतरण किया जाएगा।

11	12
प्रोन्नति द्वारा, जिसके न हो सकते पर स्थानांतरण द्वारा, और दोनों के न हो सकते पर सीधे भर्ती द्वारा।	प्रोन्नति :- ऐसा प्रधान नक्शानवर्त, जिसने उस श्रेणी में 3 वर्ष सेवा की है और जिसने विभागीय ग्रहण परक्षा उत्तीर्ण की है। स्थानांतरण :- ऐसे व्यक्ति जो रक्षा सेवाओं के सिविल पदों पर सम्मेलन, समतुल्य या उच्चतर श्रेणियों में सेवा कर रहे हैं और जिनके पास स्तंभ 8 में विनिर्दिष्ट ग्रहणाएँ हैं।

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसके संरचना भर्ती करने में कितन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा।

13	14
समूह "ग" विभागीय प्रोन्नति समिति जो निम्नलिखित में मिलकर बनेगी : 1. अध्यक्ष कमांडर या समतुल्य या उससे ऊपर की रैंक का आफिसर 2. सदस्य लेफ्टिनेंट कमांडर/लेफ्टिनेंट की या समतुल्य रैंक के दो आफिसर (एक विभागीय और एक बाह्य का अधिमानतः अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति का)	लागू नहीं होता

1	2	3	4	5	6	7
2. प्रधान नक्शानवर्त (सिविल/यांत्रिक/निर्माण/आयुध/कलाकार/घाट)	235 (1985)	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह "ग" अराजपत्रित अननुसूचित अनाधिकारिक	550-20-650-25-750 रु.	नयन	35 वर्ष	नहीं

8	9	10	11
1. इंजीनियरी में डिग्री या उसके समतुल्य	नहीं	सीधे भर्ती किए गए व्यक्तियों के लिए दो वर्ष प्रोन्नत/स्थानांतरित किए गए व्यक्तियों के लिए कोई परीक्षा अवधि नहीं।	प्रोन्नति द्वारा, जिसके न हो सकने पर स्थानांतरण द्वारा और दोनों के न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा
2. मैट्रिकुलेशन या समतुल्य/नौसेना/समुद्री/विद्युत/यांत्रिक/मरचना/कर्मशाखा/सिविल इंजीनियरी ड्राइंग कार्यालय में कम से कम 3 वर्ष की शिक्षा पूरी की हो और नक्शानवीसी में 5 वर्ष का अनुभव।			
या			
3. सिविल/यांत्रिक/विद्युत/नौसेना/वास्तुकला और पोत निर्माण इंजीनियरी में डिप्लोमा/वाणिज्यिक कला में डिप्लोमा/प्रमाणपत्र और नक्शानवीसी में 5 वर्ष का अनुभव।			

12	13	14
प्रोन्नति :	समूह "ग" विभागीय प्रोन्नति समिति जो निम्न-लिखित से मिल कर बनेगी :—	लानू नहीं होता
ऐसा ज्येष्ठ नक्शानवीस जिम्मे उम श्रेणी में 3 वर्ष सेवा की है और जिम्मे विभागीय ग्रहक परीक्षा उत्तीर्ण की है।	1. अध्यक्ष :— कमांडर या समतुल्य या उससे ऊपर की रैंक का आफिसर।	
स्थानान्तरण :	2. सदस्य :— लेफ्टिनेंट कमांडर/लेफ्टिनेंट की या समतुल्य रैंक के दो आफिसर (एक विभागीय और एक बाहर का अधिमानतः अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति का)	
ऐसे व्यक्ति, जो रक्षा सेवाओं के सिविल पदों पर समरूप, सम-तुल्य या उच्चतर श्रेणियों में सेवा कर रहे हैं और जिनके पास स्तंभ 8 में विनिर्दिष्ट अर्हताएं हैं।		

1	2	3	4	5	6	7
3. ज्येष्ठ नक्शानवीस (सिविल/यांत्रिक/विद्युत/निर्माण/आयुध/कलाकार/चार्ट)	308 (1985)	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह "ग" अराजपत्रित अनुसूचित्वीय, अतौद्योगिक	425-15-500-द. रो.- 15-560-20-700 र.	चयन	35 वर्ष	नहीं

8	9	10
मैट्रिकुलेशन या समतुल्य। इंजीनियरी में 3 वर्षीय डिप्लोमा या उसके समतुल्य अधिमानतः 2 वर्ष का अनुभव सहित :	नहीं	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए दो वर्ष प्रोन्नत/स्थानांतरित किए गए व्यक्तियों के लिए कोई परीक्षा अवधि नहीं
या		
नौसेना/समुद्री/विद्युत/यांत्रिक/संरचना/कर्मशाखा/सिविल इंजीनियरी ड्राइंग कार्यालय या नौसेना वास्तुकला और पोत निर्माण में कम से कम 3 वर्ष की शिक्षा पूरी की हो या वाणिज्यिक कला में डिप्लोमा/प्रमाणपत्र और 2 वर्ष का अनुभव।		

11	12	13	14
प्रोन्नति द्वारा, जिसके न हो सकने पर स्थानांतरण द्वारा और दोनों के न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा।	प्रोन्नति : ऐसा नक्शानवीस, जिसने उम श्रेणी में 3 वर्ष सेवा की है और जिम्मे विभागीय ग्रहक परीक्षा उत्तीर्ण की है। स्थानान्तरण : ऐसे व्यक्ति, जो रक्षा सेवाओं के सिविल पदों पर समरूप, समतुल्य या उच्चतर श्रेणियों में सेवा कर रहे हैं और जिनके पास स्तंभ 8 में विनिर्दिष्ट अर्हताएं हैं।	समूह "ग" विभागीय प्रोन्नति समिति जो निम्न-लिखित से मिल कर बनेगी :— 1. अध्यक्ष :— कमांडर या समतुल्य या उससे ऊपर की रैंक का आफिसर 2. सदस्य :— लेफ्टिनेंट कमांडर/लेफ्टिनेंट की या समतुल्य रैंक के दो आफिसर (एक विभागीय और एक बाहर का अधिमानतः अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति का)	लानू नहीं होता

1	2	3	3	5	6	7
4. तत्त्वज्ञानवीम (मिबिल/यांत्रिक/विद्युत/निर्माण/आयुध/कलाकार/पार्ट)	311 (1985)	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह "ग" अराजपक्षित अनुसन्धिया अनीधौगिक	330-10-380-व. रो. 12-500-व. रो.-15 560 व.	अचयन	35 वर्ष	नहीं
					8	9
1. मैट्रिकुलेशन या समतुल्य । तत्त्वज्ञानवीम में 2 वर्षीय डिप्लोमा या उसके समतुल्य या वाणिज्यिक कला में डिप्लोमा या प्रमाणपत्र और अधिमानतः 2 वर्ष का अनुभव ।					नहीं	
2. नौसेना/समुद्री/विद्युत/यांत्रिक/संरचना/कर्मशाला/मिबिल इंजीनियरी इंड्रिंग कार्यालय या नौसेना वास्तुकला और पोल निर्माण में कम से कम 3 वर्ष की शिक्षता पूरी की हो ।						
			10	11	12	
सीधे भर्ती किए गए व्यक्तियों के लिए दो वर्ष प्रोन्नति/स्थानांतरित किए गए व्यक्तियों के लिए कोई परीक्षा अवधि नहीं ।			प्रोन्नति द्वारा, जिसके न हो सकने पर स्थानांतरण द्वारा और दोनों के न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा ।			प्रत्येक प्रवर्ग के सामने नीचे उपरिष्ठित कोटा के आधार पर प्रोन्नति की जाएगी :—
			1. ऐसे अनुसूचक, जिन्होंने उस श्रेणी में कम से कम 20 वर्ष सेवा की है -10 प्रतिशत			
			2. ऐसे नौसेना शिक्षु, जिन्होंने कम से कम 36 मास की शिक्षता सफलतापूर्वक पूरी की है और जो नौसेना स्थापनों में सेवा कर रहे हैं तथा विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा के आधार पर ऐसे अनुसूचक, जिन्होंने 5 वर्ष सेवा की है :90 प्रतिशत			
			टिप्पण :—यदि ऐसे अनुसूचक जिसकी 20 वर्ष की सेवा है उपलब्ध नहीं हैं तो बाकी बचे हुए पदों को कम से 2 के प्रवर्ग में से भरा जाएगा ।			
			स्थानांतरण :—ऐसे व्यक्तियों, जो रक्षा सेवाओं के सिविल पदों पर समरूप, समतुल्य या उच्चतर श्रेणियों में सेवा कर रहे हैं और जिनके पास स्लैब 8 में विनिर्दिष्ट अर्हताएं हैं ।			
					13	14

समूह "ग" विभागीय प्रोन्नति समिति जो निम्नलिखित से मिल कर बनेगी :—

सागू नहीं होता

1. अध्यक्ष

कमांडर या समतुल्य या उससे ऊपर की रैंक का अधिकार ।

2. सदस्य

सेफ्टिफाइड कमांडर/लिफ्टिनेंट की या समतुल्य रैंक के दो अधिकार (एक विभागीय और एक बाह्य का अधिमानतः अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति का)

1	2	3	4	5	6	7
अनुसूचक	150 (1985)	माध्याह्निक केन्द्रीय सेवा समूह "ग" अग्रजपत्रित अननु- सूचित प्रतियोगिक	260-6-300-दरों-8-340-10 380-द. नो. 10-430 रु.	लागू नहीं होता	25 वर्ष से अधिक नहीं (केन्द्रीय सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुसार 35 वर्ष तक शिक्षित की जा सकती है)	नहीं
	8	9	10	11		
1. मैट्रिकुलेशन या समतुल्य		लागू नहीं होता	सीधे भर्ती किए गए व्यक्तियों के लिए दो वर्ष/	स्थानांतरण द्वारा, जिसके न हो		
2. किसी मान्यताप्राप्त फॉर्म में अनुसूचक के रूप में 1 वर्ष का अनुभव या नवमानवीस में प्रमाणपत्र।			स्थानांतरित व्यक्तियों के लिए कोई परिबीक्षा अवधि नहीं।	मकने पर सीधी भर्ती द्वारा।		
	12		13	14		
स्थानांतरण			(पुष्टि के संबंध में विचार करने के लिए) 1. अध्याय:	लागू नहीं होता		
ऐसे व्यक्ति, जो रक्षा सेवाओं के निम्नलिखित पदों पर समस्त, समतुल्य या उच्चतर श्रेणियों में सेवा कर रहे हैं और जिनके पास स्तंभ 8 में विनिर्दिष्ट अर्हताएं हैं।			कमांडर या समतुल्य या उससे ऊपर की रैंक का अधिकार 2. सबस्व: लेफ्टिनेंट कमांडर/लेफ्टिनेंट की या समतुल्य रैंक के दो अधिकार (एक विभागीय और एक बाह्य का अधि- मानत : अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति का)			

1. अनुसूची के स्तंभ 2 में उपरिष्ठित पदों को नौसेना में कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।
2. स्तंभ 6 में उल्लिखित आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख, प्रत्येक मामले में, भारत में रहने वाले अभ्यर्थियों से (उनसे भिन्न जो संश्लेष और निकोबार द्वीप तथा लक्षद्वीप में रहते हैं) आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी।
3. ऐसे पदों की बाबत, जिन पर नियुक्ति रोजगार कार्यालय के माध्यम से की जाती है, आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख प्रत्येक मामले में, वह अंतिम तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालय से नाम भेजने के लिए कहा गया है।
4. अनुसूची के स्तंभ 8 में उपरिष्ठित अनुभव संबंधी अर्हताएं नियुक्ति प्राधिकारी के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों की दृष्टि में तब शिथिल की जा सकती हैं जब चयन के किसी प्रक्रम पर नियुक्ति प्राधिकारी की यह राय है कि उनके लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समुदायों के अभ्यर्थी पर्याप्त संख्या में उपलब्ध नहीं हो सकेंगे।

[फा. सं. सी पी (एस सी)/2819]
एम. सी. जुनेजा, प्रवर सचिव।

S.R.O. 71.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, and in supersession of the Navy Group 'C' (Non-Industrial Posts) Recruitment Rules, 1972, in so far as they relate to the posts of Chief Draughtsman (Civil/Mechanical/Electrical/Construction/Armament/Artists/Charts), Head Draughtsman (Civil/Mechanical/Electrical/Construction/Armament/Artist/Charts), Senior Draughtsman (Civil/Mechanical/Electrical/Construction/Armament/Artist/Charts), Draughtsman (Civil/Mechanical/Electrical/Construction/Armament/Artist/Charts) and Tracer, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to Group 'C' Non-Industrial posts of Drawing Office Staff in the Navy namely:—

1. (1) Short title and commencement.—These rules may be called the Navy (Group 'C', Non-Industrial Posts, Drawing Office Staff) Recruitment Rules, 1985.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Application.—These rules shall apply to the posts as specified in column 1 of the Schedule annexed with these rules.

3. Number, classification and scale of pay.—The number of the said posts, their classification and the scales of pay attached thereto, shall be as specified in columns 2 to 4 of the said Schedule.

4. Method of recruitment, age limit and other qualifications.—The method of recruitment, age limit, qualifications and other matters connected therewith, shall be as specified in columns 5 to 14 of the Schedule aforesaid.

5. Disqualification.—No person,—

- (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or
- (b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to any of the said posts:

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such persons and other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from operation of this rule.

6. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order and for reasons to be recorded in writing, relax any of the provision of these rules with respect to any class or category of persons.

7. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for Scheduled Castes, Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

Name of post	No. of posts	Classification	Scale of pay	Whether selection post or Non-selection post	Age limit for direct recruits	Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of CCS Pension Rules, 1972	Educational and other qualifications required for direct recruits
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Chief Draughtsman (Civil/Mechanical/Electrical/Construction/Armament/Artist/charts.)	114 (1985)	General Central Service, Group 'C', Non-Gazetted Non-Ministerial, Non-Industrial.	Rs. 700-30-760-35-900.	Selection.	35 years.	No	1. A Degree in Engineering or its equivalent with 1 years experience. OR 2. Matriculation or equivalent. Must have completed apprenticeship of at least 3 years in Naval/Marine/Electrical/Structural/Workshop/Civil Engineering Drawing Office with 10 years experience in Draughtsmanship. OR 3. Diploma in Civil/ Mechanical/Electrical/Naval Architecture and Ship Construction Engineering/Diploma/Certificate in Commercial Art with 10 years experience in Draughtsmanship.
Whether age and educational qualification prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation if any	Method of recruitment by promotion/deputation/transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods	In case of recruitment by promotion/deputation/transfer grades from which promotion, deputation, transfer to be made	If Departmental promotion committee exists, what is its composition	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment		
9	10	11	12	13	14		
No.	Two years for direct recruits. No probation period for promotees/transferees.	By promotion failing that by transfer and failing recruitment.	Promotion: Head Draughtsman with 3 years service in the grade and who have passed in a departmental qualifying test. Transfer: Persons servicing in similar, equivalent or higher grades in the civil posts of the Defence Services and possessing qualifications specified in column 8.	Group 'C' Departmental Promotion Committee, consisting of :— 1. Chairman. Officer of the rank of Commander or equivalent or above. 2. Members: Officers of the rank of Lieutenant Commander/Lieutenant or equivalent (One departmental and one independent preferably one belonging to the Scheduled Caste/ Scheduled Tribe).	Not applicable.		

1	2	3	4	5	6	7	8
2. Head Draughtsman (Civil/Mechanical/Electrical/Construction/Armament/Artist/Charts).	235 (1985)	General Central Service, Group 'C', Non-Gazetted, Non-Ministerial, Non-Industrial	Rs. 550-20-650-25-750.	Selection.	35 years.	No	<p>1. A Degree in Engineering or its equivalent.</p> <p>Or</p> <p>2. Matriculation or equivalent. Must have completed apprenticeship of at least 3 years in Naval/Marine/Electrical/Mechanical/Structural Workshop/Civil Engineering Drawing office with 5 years experience in Draughtsmanship.</p> <p>OR</p> <p>3. Diploma in Civil/Mechanical/Electrical/Naval Architecture and Ship Construction Engineering/Diploma/Certificate in Commercial Art with 5 years experience in Draughtsmanship.</p>

9	10	11	12	13	14
No	Two years for direct recruits. No probation period for promotees/transferees.	By promotion, failing that by transfer and failing both by direct recruitment.	<p>Promotion: Senior Draughtsman with 3 years service in the grade and who have passed in a departmental qualifying test.</p> <p>Transfer: Persons serving in similar, equivalent or higher grades in the civil posts of the Defence Services and possessing qualifications specified in column 8.</p>	<p>Group 'C' Departmental Promotion Committee consisting of:</p> <p>1. Chairman: Officer of the rank of Commander or equivalent or above.</p> <p>2. Members: 2 Officers of the rank of Lieutenant Commander / Lieutenant or equivalent (one departmental and one independent preferably one belonging to the Scheduled Casts/Scheduled Tribes).</p>	Not applicable

1	2	3	4	5	6	7	8
3. Senior Draughtsman (Civil/Mechanical/Electrical/Construction/Armament/Artist/Charts).	308 (1985)	General Central Services, Group 'C', Non-Gazetted, Non-Ministerial, Non-Industrial.	Rs. 425-15-500-EB-15-560-20-700.	Selection.	35 years.	No.	<p>1. Matriculation or equivalent.</p> <p>2. 3 years Diploma in Engineering or its equivalent preferably with 2 years experience.</p> <p>OR</p> <p>3. Must have completed approved apprenticeship of at least 3 years in Naval/Marine/Electrical/Mechanical/Structural/Workshop/Civil Engineering Drawing office or Naval Architecture and Ship Construction or Diploma/Certificate in Commercial art with 2 years experience.</p>

9	10	11	12	13	14
No.	Two years for direct recruits. No probation period for promotees/transferees.	By Promotion failing that by transfer and failing both by direct recruitment.	Promotion: Draughtsman with 3 years service in the grade and who have passed in a departmental qualifying test. Transfer: Persons serving in similar, equivalent or higher grades, in civil posts of the Defence Services and possessing qualifications specified in column 8.	Group 'C' Departmental Promotion Committee consisting of :— 1. Chairman Officer of the rank, of Commander or equivalent or above. 2. Members: 2. Officers of the rank, of Lieutenant Commander or Lieutenant or equivalent (One departmental and one independent preferably one belonging to the Scheduled Caste/Scheduled Tribe)	Not applicable.

1	2	3	4	5	6	7	8
4. Draughtsman (Civil/Mechanical/Electrical/Construction/Armament/Artist/Charts).	311 (1985)	General Central Service, Group 'C', Non-Gazetted, Non-Ministerial	Rs. 330-10-380-EB-12-500-EB-15-560.	Non-selection.	35 years.	No	1. Matriculation or equivalent, 2 years Diploma in Draughtsmanship or its equivalent or Diploma or Certificate in Commercial Art preferably with 2 years experience. OR 2. Must have completed apprenticeship of at least 3 years in Naval/Marine Electrical/Mechanical/Structural/Workshop/Civil Engineering Drawing Office Or Naval Architecture and Ship Construction.

9	10	11	12	13	14
No	Two years for direct recruits. No probation period for promotees/transferees.	By promotion failing that by transfer and failing both by direct recruitment.	Promotion: The promotion will be made on the basis of quota indicated below against each category :— 1. Tracers who have put in not less than 20 years service in the grade -10 per cent. 2. Naval Apprentices who have successfully completed at least 36 months apprenticeship and are in service in Naval Establishments and Tracers with 5 years service on the basis of Departmental Competitive examination —90 per cent. Note : In case Tracers with 20 years service are not available, the remaining posts shall be filled from the category at serial No. 2 Transfer : Persons serving in similar, equivalent or higher grades in the civil posts of the Defence Services and possessing qualifications specified in column 8.	Group 'C' Departmental Promotion Committee Consisting of :— 1. Chairman — Officer of the rank of Commander or equivalent or above. 2. Members— 2 Officer of the rank of Lieutenant Commander/ Lieutenant or equivalent (one departmental and one independent preferably one belonging to the Scheduled Caste/Scheduled Tribes).	Not applicable

1	2	3	4	5	6	7	8
5. Tracer	150 (1985)	General Central Service, Group 'C' Non-Gazetted Non-Ministerial Non-Industrial	Rs. 260-EB-8 300-EB-8-340- 10-380-EB-10- 430.	Not- applicable	Not exceeding 25 years. (Relaxable for Govt. servants up to 35 years in accord- ance with the or- ders issued by the Central Govern- ment from time to time).	No	1. Matriculation or equiva- lent. 2. One years' experience as Tracer from a reputed firm or certificate in Draughtsmanship.
9	10	11	12		13	14	
Not Applicable	Two years for direct recruits. No probation period for transferees.	By transfer failing that by direct recruitment.	Transfer : Persons serving in similar, equivalent or higher grades, in the civil post of the Defence Services and pos- sessing qualifications speci- fied in column 8.		Group 'C' Departmental Promotion Committee (for consider- ing confirmation), consisting of :— 1. Chairman : Officer of the rank of Comman- der or equivalent or above. 2. Members : 2 Officers of the rank of Lieutenant/Commander/ Lieutenant or equiva- lent. (One departmental and one independent pre- ferably one belonging to S cheduled Caste/ Scheduled Tribe).	Not applicable	

[F. No. C.P.(S.C.)/2819]
M.C. JUNEJA, Under Secy.

- NOTE :— 1. The number of posts indicated in column 2 of the Schedule is subject to variation dependent on workload.
2. The crucial date for determining the age limits mentioned in column 6 of the Schedule shall, in each case be the closing date for receipt of applications from the candidates in India (other than those in the Andaman and Nicobar Island and Lakshadweep).
3. In respect of posts, the appointments to which are made through the employment exchange, the crucial date for determining the age limit in each case be the last date upto which the Employment Exchanges are asked to submit the names.
4. The qualifications regarding experience indicated in column 8 of the schedule are relaxable at the discretion of the appointing Authority in the case of candidates belonging to the Scheduled Caste/the Scheduled Tribes if at any stage of selection, the Appointing Authority is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.

नई दिल्ली, 10 अप्रैल, 1985

का०नि०आ० 72 :-माध्यस्थ्य समिति को प्रक्रिया को विनियमित करने से सम्बन्धित कतिपय नियमों का निम्न-लिखितप्राख्य जिसे केन्द्रीय सरकार छावनी अधिनियम, 1924(1924 का 2) को धारा 280 को उपधारा (1) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए बनाने का प्रस्ताव करती है उक्त धारा की उपधारा (1) की उपेक्षानुसार ऐसे सभी व्यक्तियों की जानकारी के लिए प्रकाशित किया जाता है जिनके उससे प्रभावित होने की संभावना है।

2. यह सूचना दी जाती है कि उक्त प्राख्य इस अधिसूचना के राजपत्र में प्रकाशन की तारीख से साठ दिन की कालावधि की समाप्ति पर या उसके पश्चात, विचार किया जाएगा।

3. ऐसे आक्षेपों या मुद्दों पर जो उक्त प्राख्य की बाबत ऊपर इस प्रकार विनिर्दिष्ट साठ दिन की कालावधि के अन्दर किसी व्यक्ति से प्राप्त होंगे, केन्द्रीय सरकार विचार करेगी।

प्रारूप नियम

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ:—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम छावनी (माध्यस्थम सम्मति) का प्रक्रिया का विधिमन) नियम, 1985 है।

2. ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख की प्रवृत्त होंगे,

(3) परिभाषाएं : इन नियमों में जब तक कि विषय या संदर्भ से कोई बात प्रतिकूल न हो—

(क) “अधिनियम” से छावनी अधिनियम, 1924 अभिप्रेत है,

(ख) “छावनी” से अधिनियम की धारा 262 के अधीन गठित माध्यस्थम समिति अभिप्रेत है;

(ग) ऐसे शब्दों और पदों के जो इन नियमों में प्रयुक्त हैं किन्तु परिभाषित नहीं हैं वही अर्थ होंगे जो अधिनियम में हैं।

(4) माध्यस्थम आवेदन फाइल करने के लिए प्रक्रिया:— ऐसे प्रत्येक मामले में जहां अधिनियम के अधीन किसी प्रतिकार का संवाय करने के बोर्ड के दायित्व के बारे में या इस प्रकार संदेय किसी प्रतिकार को रकम के बारे में कोई असहमति है तो ऐसे प्रतिकार का वादा करने वाला व्यक्ति कार्यपालक अधिकारी को माध्यस्थम के लिए निम्नलिखित विनिर्देश करते हुए एक आवेदन प्रस्तुत करेगा :—

(1) अपने मामले की पूर्ण विवरणी और उसके दावे का आधार

(2) मूल माध्यस्थम करार यदि कोई है, जिससे या जिसके संबंध में विवाद पैदा हुआ है या ऐसी कोई दस्तावेज या जानकारी जो सुसंगत है या जिसका अवलंब लिया जा सकता है।

(5) बोर्ड को निर्देश:—नियम के अधीन आवेदन की प्राप्ति पर कार्यपालक अधिकारी विवादस्पद मामले का अवधारण करने के लिए समिति का संयोजन करने के लिए इसे बोर्ड को निर्देशित करेगा। साथ ही साथ वह बोर्ड के मामले का उल्लेख करते हुए एक प्रत्युत्तर तैयार करेगा जिसके साथ ऐसे सभी दस्तावेजों और सूचना होगी जिसका मामले से संबंध है।

(6) आवेदक को भेजा जाने वाला प्रत्युत्तर:— कार्यपालक अधिकारी सभी अनुलग्नक दस्तावेजों यदि कोई हो पर प्रत्युत्तर की एक प्रति रजिस्ट्रीकृत डाक द्वारा जानकारी के लिए आवेदक को भेजेगा।

(7) आवेदक द्वारा भेजे जाने वाले उत्तर का विवरण:— आवेदक प्रत्युत्तर की प्राप्ति के तीस दिन के अन्दर या बढ़ाए गए ऐसे समय के अन्दर जो ऐसे कारणों से जिन्हें लेखबद्ध किया जाएगा समिति द्वारा मंजूर किया जाए प्रत्युत्तर के उत्तर में एक विवरण प्रस्तुत करेगा।

(8) दस्तावेजों का पांच प्रतियों में होना:—पक्षकारों द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाले सभी कथन उत्तर और अन्य दस्तावेजों तथा कागज पत्रों और सभी अनुलग्नक दस्तावेजों पांच प्रतियों में होंगे।

(9) मध्यस्थ की नियुक्ति को चुनौती दिया जाना:— किसी भी पक्षकार को यह अधिकार होगा कि वह मध्यस्थ की नियुक्ति को चुनना की प्राप्ति पर उसकी नियुक्ति को ऐसे कारणों से चुनौती दे सकता है जो मध्यस्थ को निरहित करते हैं। ऐसी चुनौती देने वाले पक्षकार को उसकी नियुक्ति संमूचित किए जाने के तीस दिन के अन्दर या पक्षकार को ऐसे कारणों की जिन्से चुनौती दी जाती है जानकारी होने के तीस दिन के अन्दर ऐसी चुनौती दे जाएगी। चुनौती की समुचना की प्रतियां अन्य पक्षकार और जिला मजिस्ट्रेट को भेजी जाएंगी।

(10) पक्षकारों की मुनवाई:—समिति पक्षकारों की मुनवाई के पञ्चान लिखित कथनों और उनके साथ संलग्न दस्तावेजों के आधार पर निर्देश का विनिष्पन्न कर सकेगी।

(11) पक्षकारों द्वारा उपसंगत होना:—मुनवाई में कोई भी पक्षकार या तो व्यक्तिगत रूप से स्वयं या अपने काउंसल या सम्यक रूप से प्राधिकृत किसी प्रतिनिधि के माध्यम से उपसंगत होने का हकदार होगा।

(12) समिति की प्रक्रिया:—समिति निर्देश के संबंध में इस बात के होते हुए भी कार्रवाई कर सकेगी कि कोई पक्षकार या पक्षकार समिति के किसी निर्देश का पालन करने में असफल रहा है या रहे हैं और ऐसे किसी पक्षकार या दोनों पक्षकारों की अनुपस्थिति में जो समिति द्वारा नियत समय और स्थान पर हाजिर होने में असफल रहे हैं निर्देश के संबंध में एकपक्षीय रूप से भी कार्रवाई कर सकेगी।

(13) अधिनिर्णय का चार मास में किया जाना:— समिति निर्देश पर कार्यारंभ की तारीख से चार मास के अन्दर या बढ़ाए गए ऐसे समय के अन्दर जिसके लिए पक्षकार सहमत हो अधिनिर्णय करेगी। जहां कोई अधिनिर्णय किया जाता है, वहां कार्यपालक अधिकारी अधिनिर्णय की एक सही प्रति रजिस्ट्रीकृत डाक द्वारा आवेदक को देगा।

(14) फीस का अधिनिर्णीत किया जाना:—समिति, माध्यस्थम से उद्भूत होने वाले किसी मामले की बाबत समिति द्वारा उपगत साक्षियों की फीस और व्यय विधिक या तकनीकी सलाह या कार्यवाहियों का खर्चा और निर्देश या अधिनिर्णय के संबंध में या उससे उद्भूत होने वाले ऐसे आनुषंगिक व्यय और प्रभार जो समिति अपने विवेकानुसार ठीक समझे अनुज्ञात करने की हकदार होगी।

(15) खर्चों का अधिनिर्णीत किया जाना— निर्देश और अधिनिर्णय के खर्चों जिसके अन्तर्गत प्रत्येक फ़ाइल और अन्य दस्तावेज जो समिति के विवेकानुसार होंगे जो इस बाबत निर्देश दे सकेंगे कि किसी के द्वारा और किस रीति में और किस अनुदान में ऐसे प्रसार, फ़ाइलें और अन्य दस्तावेज या उनके कोई भी नकल और संवर्द्ध किए जाएंगे।

(16) ऐसे विषयों की बाबत जिनके संबंध में इन नियमों में विनिर्दिष्ट रूप से उपबंध नहीं किया गया है, भारतीय माध्यस्थ्य अधिनियम, 1940 के उपबंध लागू होंगे।

[फ़ाइल सं०-पी०सी० 2 12/6/सी/भू० व छा०/82]
1213/डी (क्यू०एच०सी०)]

करतार सिंह, अव्वर सचिव

New Delhi, the 10th April, 1985

S.R.O. 72.—The following draft of certain rules relating to the regulation of procedure of Committees of Arbitration which the Central Government proposes to make in exercise of the powers conferred by sub-section (1) of section 280 of the Cantonments Act, 1924 (2 of 1924), is hereby published as required by sub-section (1) of the said section for the information of all persons likely to be affected thereby.

2. Notice is hereby given that the said draft will be taken into consideration on or after the expiry of a period of sixty days from the date of publication of this notification in the Official Gazette.

3. Any objection or suggestion which may be received from any person with respect to the said draft within the period of sixty days so specified above, will be considered by the Central Government.

DRAFT RULES

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Cantonments (Regulation of Procedure of Committee of Arbitration) Rules, 1985.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

3. Definitions.—In these rules, unless there is anything repugnant in the subject or context :—

(a) "the Act" means the Cantonments Act, 1924;

(b) "Committee of Arbitration constituted under section 262 of the Act;

(c) words and expressions used in these rules, but not defined shall have the same meanings assigned to them in the Act.

(4) Procedure for filling an arbitration application.—In every case, where there is a disagreement as to the liability of the Board to pay any compensation under the Act or as to the amount of any compensation so payable, the person claiming such compensation shall submit an application for arbitration to the Executive Officer specifying therein :—

(i) full details of his case and the basis of his claim;

(ii) original of the arbitration agreement, if any, out of or in connection with which the dispute has arisen or any documents or information relevant or relied upon.

(5) Reference to the Board.—On receipt of an application under rule 4, the Executive Officer shall refer it to the Board for convening a committee to determine the matter in dispute. At the same time, he shall prepare a rejoinder

setting out the Board's case accompanied by all documents and information having a bearing on the matter.

(6) Rejoinder to be sent to the applicant.—The Executive Officer shall send a copy of the rejoinder and all the appended documents, if any, by registered post, to the applicant for information.

(7) Statement of reply to be sent by the applicant.—The applicant may, within thirty days of the receipt of the rejoinder or within such extended time as may be granted by the Committee for reasons to be recorded in writing submit a statement in reply to the rejoinder.

(8) Documents to be in quintuplicate.—All statements, replies and other documents and papers submitted by the parties and all appended documents shall be in quintuplicate.

(9) Challenge to the appointment of the arbitrator.—Any party shall have the right to challenge the appointment of an arbitrator on receipt of the notice of his appointment for reasons which disqualify the arbitrator. Such challenge shall be made within thirty days after his appointment has been communicated to the challenging party, or within thirty days of the party becoming aware of the reasons for which the challenge is made. Copies of the communication of challenge shall be sent to the other party and the District Magistrate.

(10) Hearing of parties.—The committee may decide the reference on the written statements and documents accompanying them after hearing the parties.

(11) Appearance by parties.—At a hearing, a party shall be entitled to appear either himself personally or through his counsel or a duly authorised representative.

(12) Procedure for the Committee.—The Committee may proceed with the reference notwithstanding any failure by a party or parties to comply with any of the directions of the committee and may also proceed ex-parte with the reference in the absence of any or both the parties who fail to attend at the time and place appointed by the committee.

(13) Award to be made in four months.—The committee shall make an award within four months from the date of entering on the reference or within such extended time as the parties may agree. Where an award has been made, the Executive Officer shall furnish a true copy of the award to the applicant by registered post.

(14) Fees to be awarded.—The committee shall be entitled to allow fees and expenses of witnesses, cost of legal or technical advice or proceedings in respect of any matter arising out of arbitration, incurred by the committee and any other incidental expenses and charges in connection with or arising out of the reference or award as the committee shall in its discretion deem fit.

(15) Costs to be awarded.—The costs of the reference and the award including charges, fees and other expenses shall be in the discretion of the committee, which may direct as to by whom, and in what manner and in what proportion such charges, fees and other expenses or any part thereof shall be borne and paid.

(16) In respect of matters not specifically provided for in the rules, the provisions of the Indian Arbitration Act, 1940 shall apply.

[File No. PC 12/6/C/L&C/82/1213/D(Q&C)]

KARTAR SINGH, Under Secy.